

Handleiding iFotobeheer



Inhoud

| | |
|-------------------------|---|
| Installatie iFotobeheer | 2 |
| Werking iFotobeheer | 3 |
| FAQ iFotobeheer | 6 |

Installatie iFotobeheer

Bij problemen na installatie: controleer de [FAQ](#) (pag 6).

De voorgaande versie van het programma iFotobeheer is niet meer van toepassing. U mag de folder “C:\Program Files\Informat\Informat Foto Beheer” met zijn volledige inhoud verwijderen.

Daarna gaat u naar de supportsite: <http://helpdesk.informat.be/hc/nl>

U kiest voor de rubriek Algemene informatie - iFotobeheer.

U klikt op de link naar iFotobeheer en kiest voor “Opslaan”

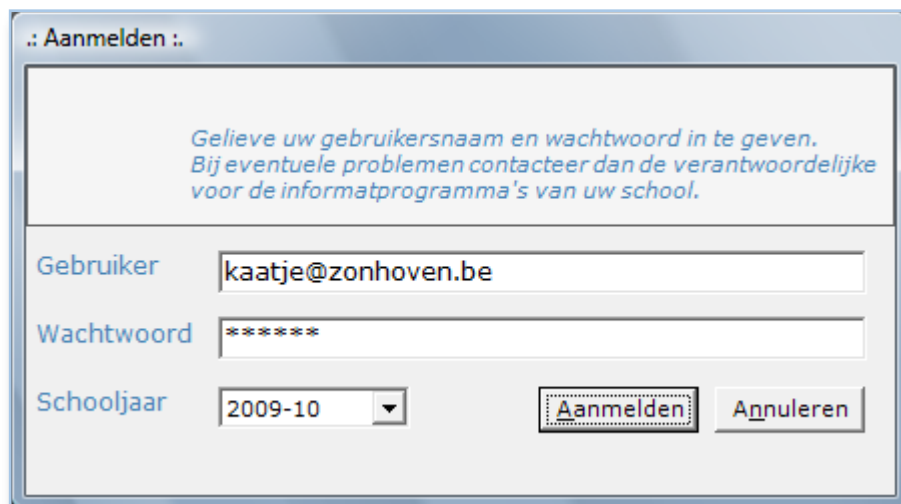
U bewaart het programma op een gemakkelijk te onthouden plaats bv. op het bureaublad van uw PC. Indien u voorgaande scherm NIKT krijgt, dan klikt u rechts op de link naar iFotobeheer en kiest voor “Doel opslaan als...”

Opgelet

Indien u geen administrator bent voor de PC waar u het programma wil gebruiken, dan is het aangewezen om het programma te bewaren in de map “C:\Documents and Settings\All Users\Desktop”. Op deze map zijn de beperkingen meestal minder streng ingesteld.

Werking iFotobeheer

Bij opstart van iFotobeheer krijgt u het aanmeldingsscherm te zien. Hier geeft de gebruiker zijn gebruikersnaam en paswoord in waarmee er in de Informat toepassingen ingelogd wordt.



The screenshot shows a login window titled ': Aanmelden :'. Inside the window, there is a message: 'Gelieve uw gebruikersnaam en wachtwoord in te geven. Bij eventuele problemen contacteer dan de verantwoordelijke voor de informatprogramma's van uw school.' Below the message are three input fields: 'Gebruiker' with the text 'kaatje@zonhoven.be', 'Wachtwoord' with asterisks, and 'Schooljaar' with a dropdown menu showing '2009-10'. At the bottom right of the form are two buttons: 'Aanmelden' and 'Annuleren'.

Na aanmelding wordt het item “Beheren van...” actief en heeft u in het programma volgende mogelijkheden:

Indien u de keuze maakt voor “Leerlingenfoto’s” dan gaat het programma automatisch voor u een map met foto’s koppelen aan betreffende leerlingen.

De verschillende stappen:

- blader naar de map met foto’s
- ken toe volgens [NaamVoornaamDD.MM.YYYY.jpg](#)
- klik op “Toekennen”

Let wel:

Het is heel belangrijk dat de fotograaf heel nauwkeurig een bestandsnaam toekent aan de foto van de leerling.

Dit kan slechts op één enkele manier nl.: formaat is **NaamVoornaamDD.MM.YYYY.jpg** zoals geëxporteerd naar Excel (dit bestand kan u via Afdrukken - schoollijsten - klassenlijsten fotograaf terugvinden)

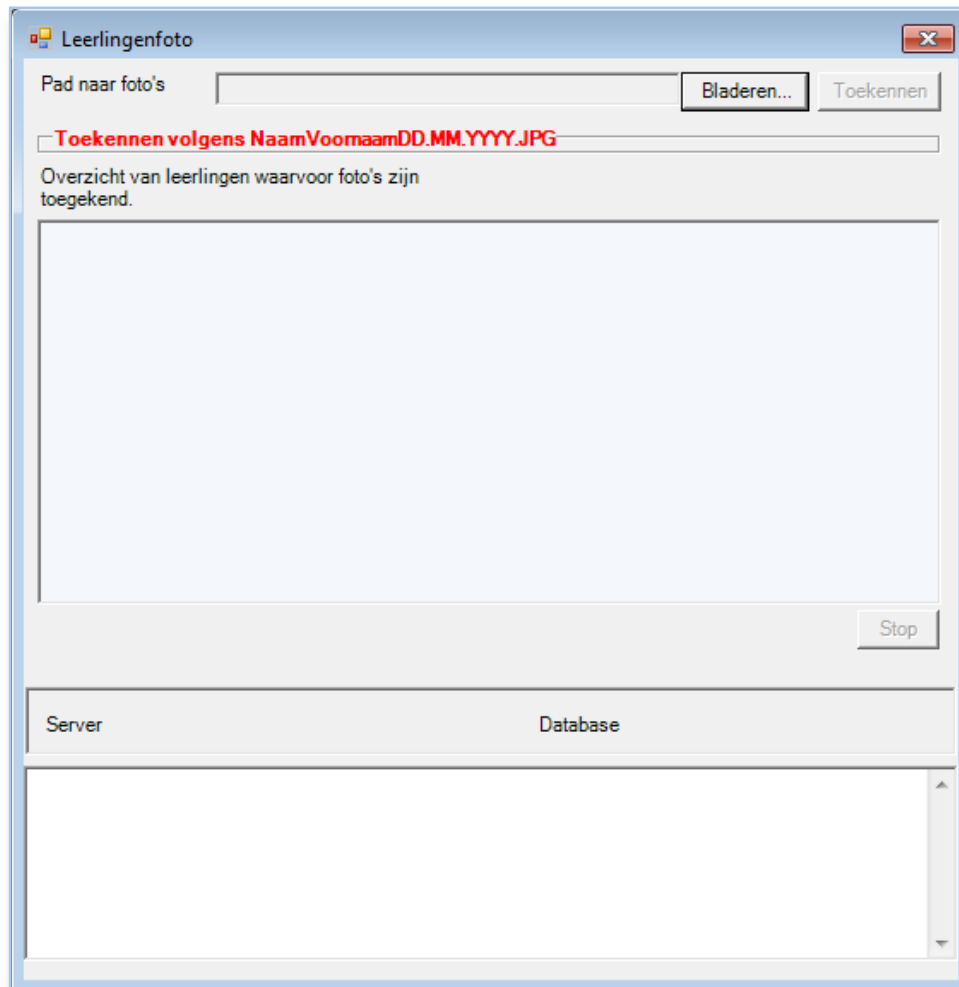
Staat er een spatie in de naam, dan moet die ook in de bestandsnaam staan!

bv: Naam = Van de Walle

Voornaam = Maddelin

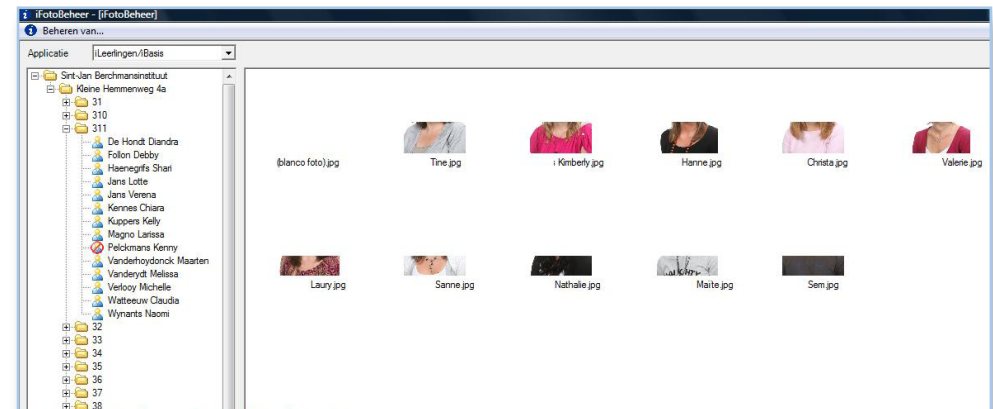
Geboortedatum = 28.11.1992

wordt dus: **Van de WalleMaddelin28.11.1992.jpg**.





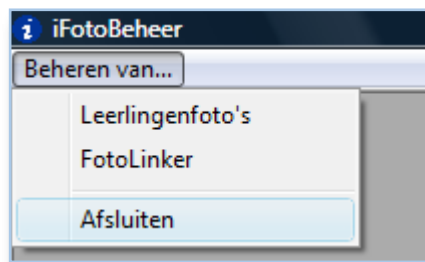
Indien u de keuze maakt voor “FotoLinker” dan kan u handmatig foto’s gaan koppelen aan betreffende leerlingen. Opstarten van “FotoLinker” kan eventjes duren omdat de structuur van één of meerdere scholen opgehaald moet worden

U ziet in de linker bovenhoek de melding: “Bezig met ophalen gegevens...”.



Links krijgt u een lijst met de verschillende scholen/klassen/leerlingen.

- Icoontje  = er is een foto aan de betreffende persoon gekoppeld
- Icoontje  = er is nog geen foto aan betreffende persoon gekoppeld
- Door middel van de knop “Bladeren” gaat u naar de map met de betreffende bestanden.
- Door een persoon links aan te klikken wordt deze geselecteerd. Door dan rechts te klikken op betreffende persoon krijgt u volgend keuzemenu:
- Via “Download foto” kan u:
 - of de individuele foto (persoon is geselecteerd)
 - of de foto’s van een volledige klas (klas is geselecteerd).
 - op de lokale PC bewaren
- Door een foto in de rechter lijst te selecteren (muisknop ingedrukt houden) en deze naar links te slepen en over desbetreffende persoon te brengen (muisknop loslaten) wordt deze foto aan die persoon gekoppeld.



Indien u de keuze maakt voor **afsluiten**, dan wordt het fotoprogramma afgesloten.

FAQ iFotobeheer

- Indien u er niet in slaagt om het programma op te starten (dubbelklikken op het programma om het op te starten), dan moet u waarschijnlijk Framework 4.0 nog installeren (eveneens terug te vinden onder de Downloads van iFotobeheer).

Na deze stappen zou het iFotobeheer moeten kunnen opstarten en inloggen.

- Krijgt u een foutmelding in de aard van:

In dit geval zijn er beperkingen op het netwerkverkeer ingesteld. De oorzaak kan de lokale Windows Firewall zijn (indien actief). U kan de beperkingen opheffen voor iFotobeheer door het programma toe te voegen aan de Windows Firewall.

Indien de Windows Firewall niet actief is, dan is er misschien een Firewall op het niveau van de school actief. Contacteer uw ICT-coördinator (systeembeheerder, of verantwoordelijke voor het computerpark in uw school)

iFotobeheer moet dan toegevoegd worden als een trusted resource aan de firewall. iFotobeheer maakt standaard gebruik van poort 80.

Controleer - indien voorgaande niet mogelijk is - of er gebruik gemaakt wordt van een proxy server.

Indien ja, controleer of het een transparent proxy server is. Door middel van [wireshark](#) kan u uw netwerkverkeer gaan analyseren.

Bijvoorbeeld (linux firewall): als antwoord van de webserver krijgt u “HTTP/1.0 417 Expectation failed”

Wijzig de proxy server door volgende setting in squid.conf: ignore_expect_100 on

- Indien u geen administrator bent voor de PC waar u het programma wil gebruiken, dan kan de ICT-coördinator als administrator aanmelden op uw lokale PC en het programma bewaren in de map “C:\Documents and Settings\All Users\Desktop”.