

# Intakeformulier API



Via onze API's kan je gegevens vanuit Informat opvragen en/of uitwisselen met eender welk ander softwarepakket.

Wens je toegang tot de één van onze API's dan kan je dit eenvoudig aanvragen door het intakeformulier in bijlage ingevuld terug te sturen naar [info@informat.be](mailto:info@informat.be).

## Algemeen

1. Naam aanvrager:
2. Functie aanvrager:
3. Datum:
4. Naam en e-mailadres van de directie aan wie we deze API inloggegevens mogen bezorgen \*

\* Omwille van privacyredenen kunnen we de API inloggegevens enkel aan de directie bezorgen. Gelieve deze bij deze persoon op te vragen.

4. Wens je een nieuwe ClientID aan te vragen?

Ja    Nee

OF

Wens je een bestaande ClientID uit te breiden?

Ja    Nee

Indien ja gelieve hieronder de naam van de ClientID die je wil uitbreiden op te geven.

## Leerlingen- en personeelsadministratie

Voor welke applicatie wil je gegevens opvragen (kruis aan wat van toepassing is)

Leerlingenadministratie

Personeelsadministratie

Beide

Waarvoor wil je deze API precies gebruiken (kruis aan wat van toepassing is)

Inschrijvingen pushen

Data raadplegen

Beide

Instellingsnummer(s) waarvoor je deze API wilt activeren.



Uw client\_id indien u hier reeds over beschikt en u de scopes wilt uitbreiden.

Waarvoor ga je de API gebruiken?

Vb. opvragen van data voor <naam partner/toepassing>

## PRAKTISCHE INFORMATIE

### Toegangsgroepen

De toegangsgroep(en) moet(en) actief zijn en blijven. De VZW en de gekoppelde vestigingen bepalen voor welke schoolvestigingen, internaten, ... de API gegevens kan ophalen. Om de gebruiksrechten over te zetten naar een volgend schooljaar, moet je aan het begin van elk schooljaar inloggen op deze toegangsgroepen via de toepassing iRekeningen. Je kan dus best scopes aanvragen voor de toegangsgroepen die actief gebruikt worden voor opmaak van de rekeningen.

### PDF's

- De aanmaak van PDF's via de API verloopt via een asynchroon proces. Het kan dus even duren voor de PDF effectief beschikbaar is. Bouw evt. retry in met toenemende interval in.
- De individuele PDF's worden door Informat niet langer dan 1 jaar bewaard. Het is dus aangewezen de PDF's na aanmaak te downloaden naar de eigen omgeving.

### Betalingen

Wil je ook betalingen registreren of afpunten via de API, dan moet:

- minstens één actieve en geldige gebruiker gekoppeld zijn aan elke toegangsgroep waarvoor een scope werd aangevraagd. De eerste actieve gebruiker uit de lijst zal de API gebruiken om te authenticeren bij registreren van betalingen.
- een financieel dagboek "Extern" of "Extern\_Dubieus" bestaan in het deelboek van de boekhouding. Dit wordt door de helpdesk van Informat voorzien.

## Rekeningen API

Deze API is enkel beschikbaar voor scholen die het Informat Plus pack gebruiken om de schoolrekeningen op te maken en organisaties die diensten aan die scholen verlenen. Ze kunnen hierdoor een integratie tot stand brengen met eender welk pakket dat gebruik wil maken van de rekeninggegevens uit Informat.

1. Naam van de toegangsgroep(en)\* uit Rekeningen2.0 waarvoor je via de API gegevens wil opvragen (De naam van de toegangsgroep(en) vind je in Rekeningen2.0 naast de schooljaarselectie.)
2. De gebruikersnaam van een actieve gebruiker/beheerder die toegang heeft tot Rekeningen2.0 voor de school of het internaat:
3. Waarvoor ga je de API gebruiken?  
Vb. Uitwisselen rekeningen met <naam partner/toepassing>,....
4. Wil je ook de rekeningen afpunten via de API?  
Ja      Nee

Handtekening aanvrager, voorafgaand door de handgeschreven vermelding *gelezen en goedgekeurd*.

\* Werk je met Twikey dan adviseren we om je afpuntingen gewoon via de bankcode te laten verlopen.